



Kaufbeuren

Stadt Kaufbeuren
Kinder, Jugend, Bildung und engagierte Stadt
Abteilung Kindertagesbetreuung
Bürgerstr. 2
87600 Kaufbeuren

Folgeantrag ab _____

auf Übernahme der Betreuungskosten für die Förderung von Kindern in einer
Kindertageseinrichtung

- ☐ Kindergarten
☐ SVE
☐ Hort
☐ Kinderkrippe

Name der Einrichtung: _____

benötigte Zeit: _____ Stunden

Ansprechpartnerin: Julia Funk

Anschrift: Bürgerstr. 2, 87600 Kaufbeuren

Telefon: 08341 / 437 424

Fax: 08341 / 437 8424

E-Mail: julia.funk@kaufbeuren.de

Für das Kind		
Name		
Geburtsname		
Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Nationalität		
Anschrift		
PLZ + Ort		
Straße + Haus-Nr.		
Eltern	Mutter	Vater
Anrede		
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Nationalität		
Tel.-Nr. / E-Mail		
Familienstand	☐ verheiratet ☐ geschieden	☐ verheiratet ☐ geschieden
	☐ ledig ☐ getrennt lebend	☐ ledig ☐ getrennt lebend
	seit	seit
Anschrift		
PLZ + Ort		
Straße + Haus-Nr.		



Mitteilung über Ihre aktuellen Einkommensverhältnisse

- ❖ Wenn Sie einen Anspruch auf diese Leistungen haben, legen Sie uns bitte **nur** den aktuellen Weiterbewilligungsbescheid vor (die Einreichung weiterer Unterlagen ist nicht erforderlich):
 - **Asylleistungen**
 - **Hilfe zum Lebensunterhalt (SGB II)**
 - **Grundsicherung im Alter oder bei Erwerbsminderung (SGB XII)**
 - **Wohngeld**
 - **Kinderzuschlag**
- ❖ Sollten Sie keinen Anspruch auf die o. g. Leistungen haben, bitten wir Sie uns folgende Änderungen und Einkommensverhältnisse mitzuteilen und die erforderlichen Unterlagen einzureichen:
 - Arbeitsvertrag
 - Lohnabrechnungen
 - Rentenbescheid
 - Arbeitslosengeld I Bescheid von der Bundesagentur für Arbeit
 - Krankengeldbescheid
 - Kontoauszug über Kindergeld
 - Bescheid über Krippengeld
 - Bescheid über Elterngeld
 - Nachweis über Unterhalts- / UVG-Zahlungen (Kontoauszug)
 - Einkommen aus Vermietung und Verpachtung (Mietverträge usw.)
 - Zinsen aus Vermögen

3. Laufende Belastungen

- ❖ Mietvertrag oder letztes Schreiben über die Mietänderung
- ❖ bei Wohneigentum:
 - aktuelle Zinsbescheinigung der Bank
 - aktuelle Zins- und Tilgungsrate (Kontoauszug)
 - aktuelle Gebührenbescheide (z. B. Wasser, Abfall, Kaminkehrer, Grundsteuer, usw.)
- ❖ Police und Kontoauszug von Versicherungen
(z. B. Unfall-, Haftpflicht, Hausratversicherung, Altersvorsorge)

Die erforderlichen Nachweise/Belege

☐ liegen bei *

☐ werden umgehend nachgereicht *

* zutreffendes bitte ankreuzen



Kaufbeuren

Erklärung:

Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig. Der Abteilung Kindertagesbetreuung werde(n) ich/wir Änderungen der im Antrag gemachten Angaben, insbesondere eine Änderung der Buchungszeit, unaufgefordert und unverzüglich mitteilen. Auch Änderungen der wirtschaftlichen und finanziellen Verhältnisse werde(n) ich/wir der Abteilung Kindertagesbetreuung unverzüglich und unaufgefordert mitteilen.

Es ist mir/uns bekannt, dass falsche oder unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben, dass eventuell zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen. Weiterhin ist mir/uns bewusst, dass bei Nichtvorlage oder unvollständiger Vorlage der erforderlichen Unterlagen, der Antrag wegen fehlender Mitwirkung abgelehnt werden kann.

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass personenbezogene Daten, soweit es zur Durchführung der Jugendhilfe erforderlich ist, an die beteiligten Stellen, Fachdienste und Einrichtungen weitergegeben und erforderliche Bescheide/Unterlagen angefordert werden dürfen.

Ort und Datum

Unterschrift

**zur schnelleren Bearbeitung
bitte alle Nachweise
in Kopie vorlegen!**