



Kaufbeuren

Stadt Kaufbeuren
Kinder, Jugend, Bildung und engagierte Stadt
Abteilung Kindertagesbetreuung
Bürgerstr. 2
87600 Kaufbeuren

Antrag

auf Übernahme der Betreuungskosten für die Förderung von Kindern in einer
Kindertageseinrichtung

- ☐ Kindergarten
☐ SVE
☐ Hort
☐ Kinderkrippe

Name der Einrichtung: _____

benötigte Zeit: _____ Stunden

Ansprechpartnerin: Julia Funk

Anschrift: Bürgerstr. 2, 87600 Kaufbeuren

Telefon: 08341 / 437 424

Fax: 08341 / 437 8424

E-Mail: julia.funk@kaufbeuren.de

Für das Kind		
Name		
Geburtsname		
Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Nationalität		
Anschrift		
PLZ + Ort		
Straße + Haus-Nr.		
Eltern	Mutter	Vater
Anrede		
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Nationalität		
Tel.-Nr. / E-Mail		
Familienstand	☐ verheiratet ☐ geschieden	☐ verheiratet ☐ geschieden
	☐ ledig ☐ getrennt lebend	☐ ledig ☐ getrennt lebend
	seit	seit
Anschrift		
PLZ + Ort		
Straße + Haus-Nr.		



Die elterliche Sorge

- ☐ haben die Eltern gemeinsam
☐ hat die Mutter
☐ hat der Vater
☐ hat ein Vormund / ein Sorgerechtspfleger

Im Haushalt lebende Personen

(Geschwister, Stiefgeschwister, Großeltern, usw.)

Art und Höhe des Einkommens/Unterhalts

Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		
Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		
Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		
Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		
Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		
Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		
Name		Geburtsdatum		
Vorname		Geburtsort		

Hinweise für Antragsteller/in:

Bitte beachten Sie, dass die Übernahme der Betreuungskosten frühestens ab dem Monat der Antragstellung (Eingang bei Abteilung Kindertagesbetreuung) erfolgen kann.

Bei **Kindergarten, Hort, Kinderkrippe** oder **SVE** benötigen wir die **Buchungsbestätigung** der Einrichtung sowie alle Nachweise ab Seite 3.



Angaben zum Haushaltsvorstand		
Name	Geburtsdatum	
Vorname	Arbeitgeber	
1. Angaben zum Einkommen		
Einkommensart:	Vater	Mutter
Arbeitseinkommen monatlich		
Sonderzahlungen jährlich Urlaubsgeld Weihnachtsgeld Prämien		
* Bitte Verdienstbescheinigungen der letzten 6 Monate vorlegen		
Einkommen aus selbständiger Arbeit, Gewerbebetrieb * * Gewinn- und Verlustrechnungen, Bilanzen sowie Einkommenssteuerbescheide der letzten drei Jahre vorlegen		
Leistungen des Jobcenters (SGB II) (Bescheid) keine weiteren Unterlagen erforderlich		
Leistungen der Arbeitsagentur/Ausbildungsförderung z.B. ALG I, BAB, BAföG, Umschulungsgeld (Bescheid)		
Sozialhilfe (SGB XII) z.B. Grundsicherung, Hilfe zum Lebensunterhalt, Leistungen nach dem Asylbewerbergesetz (Bescheid)		
Renten / Versorgungsbezüge (Bescheid)		
Kindergeld für ____ Kinder (Kontoauszug)		
Kinderzuschuss für ____ Kinder (Bescheid und Kontoauszug)		
Krippengeld (Bescheid von der Familienkasse)		
Einkommen aus Vermietung & Verpachtung (Mietvertrag bzw. Kontoauszug)		
Zinsen und Kapitalerträge (Bankbescheinigung)		
Sonstige Einkünfte z. B. Elterngeld, Ehegattenunterhalt (Bescheid)		
Unterhalt / Unterhaltsvorschuss (UVG) (Kontoauszug)		



2. Besondere Belastung

Besondere Belastungen können nur in bestimmten Fällen berücksichtigt werden. Die Vorlage von Nachweisen (Police und Kontoauszug) ist erforderlich. Belastungen, die nicht belegt werden können, finden keine Berücksichtigung!

Art der Belastung	Name	Höhe
Hausratversicherung oder verbundene Hausratsversicherung (Police und Kontoauszug vorlegen)		
Privathaftpflichtversicherung (Police und Kontoauszug vorlegen)		
Unfallversicherung (Police und Kontoauszug vorlegen)		
Private Altersvorsorge (Police und Kontoauszug vorlegen)		
Private Krankenversicherung nur bei Selbständigen / Beamten (Schreiben der Krankenkasse vorlegen)		
gesetzliche Krankenversicherung falls diese selbst bezahlt wird (Schreiben der Krankenkasse vorlegen)		
Unterhaltszahlungen an Kinder und Ehegatten, die nicht im Haushalt leben (Kontoauszug ggfs. Unterhaltstitel vorlegen)		
Kreditverpflichtungen Eigenheim (Darlehensvertrag und Kontoauszug vorlegen)		
Kreditverpflichtungen Sonstige Kreditinstitut / Darlehenszweck (Darlehensvertrag und Kontoauszug vorlegen)		



3. Wohnraumkosten

Miete (bitte Mietvertrag, Aufstellung der Nebenkosten vorlegen)

☐ Mietwohnung/-haus

☐ Einfamilienhaus

☐ Mehrfamilienhaus

Kaltmiete monatlich:

Nebenkosten monatlich:
(ohne Strom, Heizung,
Garage, Warmwasser)

Wohngeld (Bescheid bitte vorlegen)

☐ ist bereits beantragt

☐ wird bezogen in Höhe von monatlich EUR _____

☐ wird nicht bezogen

Eigene Immobilie

Zinsbelastung mtl.

Tilgung mtl.

Grundsteuer mtl.

Kaminkehrer mtl.

Kanalgebühren mtl.

Abfallgebühren mtl.

Kabelanschluss mtl.

Gebäudevers. mtl.

Wassergebühren mtl.

Sonstige Nebenkosten:

Die erforderlichen Nachweise/Belege

☐ liegen bei *

☐ werden umgehend nachgereicht *

* zutreffendes bitte ankreuzen

Erklärung:

Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig. Der Abteilung Kindertagesbetreuung werde(n) ich/wir Änderungen der im Antrag gemachten Angaben, insbesondere eine Änderung der Buchungszeit, unaufgefordert und unverzüglich mitteilen. Auch Änderungen der wirtschaftlichen und finanziellen Verhältnisse werde(n) ich/wir der Abteilung Kindertagesbetreuung unverzüglich und unaufgefordert mitteilen.

Es ist mir/uns bekannt, dass falsche oder unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben, dass eventuell zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen. Weiterhin ist mir/uns bewusst, dass bei Nichtvorlage oder unvollständiger Vorlage der erforderlichen Unterlagen, der Antrag wegen fehlender Mitwirkung abgelehnt werden kann.

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass personenbezogene Daten, soweit es zur Durchführung der Jugendhilfe erforderlich ist, an die beteiligten Stellen, Fachdienste und Einrichtungen weitergegeben und erforderliche Bescheide/Unterlagen angefordert werden dürfen.

Ort und Datum

Unterschrift

**zur schnelleren Bearbeitung bitte alle
Nachweise in Kopie vorlegen!**