

Antrag auf Fahrtkosten-Erstattung



An die
Stadt Kaufbeuren
Schulverwaltung
Kaiser-Max-Straße 1
87600 Kaufbeuren

Letzter Abgabetermin: 31. Oktober
für das vorangegangene Schuljahr

Schüler/in

Name, Vorname _____ Geburtsdatum _____

Straße, Hausnummer _____ Ort _____ Telefon _____

Bezug von Kindergeld für 3 oder mehr Kinder **nein** **ja** -bitte Nachweis vom August des Schuljahresbeginn beifügen

Bezug von Leistungen nach SGB II (Hartz IV) **nein** **ja** -bitte Nachweis vom August des Schuljahresbeginn beifügen

Liegt eine Schwerbehinderung vor? **nein** **ja** (bitte Nachweis beifügen)

Schule

Name der Schule _____ Klasse _____

Anschrift der Schule _____ Schulart _____

Schuljahr

Anträge von Geschwister bitte zusammen einreichen!

Berufsschüler/in mit Teilzeit- oder Blockunterricht

Unterricht wöchentlich einmal zweimal und zwar am _____
Wochentag/e

in der Zeit von _____ Uhr bis _____ Uhr

Blockunterricht Unterrichtsplan beilegen!

Arbeitgeber: _____
Name, Firma _____ Anschrift _____ Telefon _____

Deckt sich der Schulweg mit dem Weg zur Arbeitsstätte ja nein teilweise, von _____
bis _____

Die/der Schüler/in war während des Blockunterrichts auswärts untergebracht nein ja und zwar
in _____
Ort, Straße

Schüler/in der Jahrgangsstufen 11 - 13 an weiterführenden Schulen (Gymnasien, Fachoberschulen, Wirtschaftsschulen, Berufsfachschulen oder Berufsoberschulen) mit Vollzeitunterricht. (Bei Praktikum außerhalb der Schule Praktikumsplan beilegen!)

Benutzte Verkehrsmittel

	Bahn	Bus	U/S-Bahn; Tram	_____
1. _____ mit _____ von _____ nach _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____ mit _____ von _____ nach _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Die Überweisung soll auf folgendes Konto erfolgen:

Kontoinhaber _____ Geldinstitut _____
BIC/SWIFT _____ IBAN _____

Ich/Wir versicher/e/n die Richtigkeit der Angaben und bestätige/n, dass nur Fahrtkosten geltend gemacht wurden, die zum Schulbesuch nötig waren:

Ort, Datum _____

Unterschrift des/der Unterhaltsleistenden oder der/des volljährigen Schülers _____

Fahrtkosten:

Lfd Nr.	Zeitraum	Einzelpreis pro Fahrkarte Euro
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
	Übertrag Summe	

Originale Fahrkarten hier in zeitlicher Reihenfolge nummeriert einkleben

Originale Fahrkarten hier in zeitlicher Reihenfolge nummeriert einkleben

Zeitraum	Einzelpreis pro Fahrkarte Euro	Lfd Nr.
Übertrag Summe		
		31
		32
		33
		34
		35
		36
		37
		38
		39
		40
		41
		42
		43
		44
		45
		46
		47
		48
		49
		50
		51
		52
		53
		54
		55
		56
		57
		58
		59
Gesamt		

Bestätigung der Schule

für die/den Schüler/in _____

Er/Sie hat während d. Abrechnungszeitraums
den Unterricht _____ **besucht an** _____ **Tagen** _____ **gefehlt an** _____ **Tagen**

Ort, Datum

Stempel der Schule / Unterschrift

Sonstige Vermerke:

Damit wir Ihren Antrag auf Fahrtkostenerstattung zügig und ohne für beide Teile verzögernde Rückfragen bearbeiten können, bitten wir Sie, folgende Punkte bei der Antragstellung zu beachten:

- Der Erstattungsantrag muss **bis spätestens 31. Oktober** für das vorausgegangene Schuljahr eingereicht sein.
- Für Schüler an **Gymnasien, Wirtschaftsschulen und Berufsfachschulen (ohne Teilzeitform) ab Jahrgangsstufe 11**, für Schüler an **Berufsoberschulen, Fachoberschulen**, sowie für **Berufsschüler im Teilzeitunterricht** erstattet der Aufgabenträger **die Kosten der notwendigen Beförderung**, soweit die nachgewiesenen, vom Unterhaltsleistenden aufgewendeten Gesamtkosten der Beförderung **eine Familienbelastungsgrenze von derzeit 490,- € je Schuljahr übersteigen**.
- Die **Familienbelastung von 490,- € entfällt** bei Schülern:
 - a) deren Unterhaltsleistender für **drei oder mehr Kinder Kindergeld** bezieht (**Kindergeldnachweis für Monat August vor Schulbeginn** ist dem Antrag beizufügen).
 - b) Die Unterhaltsleistenden oder der Schüler beziehen **Hilfe zum Lebensunterhalt** nach dem SGB XII, **Arbeitslosengeld II** oder Sozialgeld nach dem SGB II (**Nachweis** für August bzw. des Monats vor Schulbeginn **beifügen**).Sollte während des laufenden Schuljahres ein Befreiungsgrund eintreten, vermindert sich ab dem Folgemonat anteilig der Familienbelastungsbetrag.
- Wenn Sie eine Berufsausbildungsbeihilfe (BAB) vom Arbeitsamt beziehen, müssen Sie den entsprechenden Nachweis vorlegen.
- Es kann nur die kürzeste zumutbare Verkehrsverbindung und der jeweils **günstigste Tarif** erstattet werden. Hierzu kann insbesondere auch der Erwerb und die Nutzung der Bahncard oder der vorausschauende Erwerb von Fahrkarten zählen. Sofern sich damit bezogen auf das gesamte Schuljahr ein preislich günstigeres Angebot erzielen lässt. Falls ein Verkehrsunternehmen Schülerfahrkarten, Zehnerkarten, Streifenkarten u.ä. gewährt, sind diese unbedingt zu lösen, sofern sie günstiger sind.
- Deckt sich der Weg von der Wohnung zur Schule ganz oder teilweise mit dem Weg zur Arbeitsstätte, können nur die Fahrtkosten erstattet werden, die nachweislich zusätzlich durch den Schulbesuch entstanden sind.
- Ordnen Sie die originalen Fahrkarten auf dem Erstattungsformular nach dem Datum der Benutzung bzw. wenn der Raum zum Aufkleben der Fahrkarten nicht ausreicht, auf einem gesonderten Blatt (befestigen).
- Eine eventuelle Unterrichtsverlegung, auf einen anderen Wochentag, wäre nachzuweisen (Schulbescheinigung).
- Grundsätzlich können nur Fahrtkosten für öffentliche Verkehrsmittel erstattet werden. **Fahrtkosten für die Benutzung eines privaten Pkw's** sind nur erstattungsfähig, wenn die Stadt Kaufbeuren die Notwendigkeit für diese Benutzung schriftlich anerkannt hat. Hierzu ist ein **gesonderter Antrag** zu stellen.
- Geben Sie auf dem Erstattungsantrag unbedingt **BIC/SWIFT, IBAN** und den **Kontoinhaber** an.
- Der Schulbesuch ist durch **Stempel und Unterschrift der Schule** auf diesem Antrag zu bestätigen.
- Der **Antrag** ist vom Erziehungsberechtigten oder dem volljährigen Schüler zu **unterschreiben**.
- Wir weisen darauf hin, dass die Bearbeitung von Rückerstattungen unter Umständen längere Zeit in Anspruch nehmen kann. Eine Reklamation ist daher erst nach Ablauf von drei Monaten sinnvoll.

Dieser Teil wird von der Stadt Kaufbeuren ausgefüllt:

Errechnete Kosten lt. abgegebener Fahrscheine: _____

abzgl. Kürzung _____

€

abzgl. Familienbelastung (Nachweis: Kindergeld Sozialhilfe → dann entfällt Eigenbet.) _____

- 490,00 €

ERSTATTUNGSBETRAG

€

Verfügung:

I. KTR-KTO-KST _____

III. Auszahlungsanordnung gefertigt

Datum, _____

Unterschrift _____

IV. Zum Akt.

Stadt Kaufbeuren